

附件一

上海市中等职业学校、技工学校教师高级职称评审 教科研成果鉴定材料要求

凡申报上海市中等职业学校、技工学校教师高级职称评审教科研成果鉴定的教师，均应符合文件所规定的各项基本要求。本次评审全部线上进行，高评委办公室不再收取申报教师纸质的教科研成果材料，均由学校留存备查。

评审申报平台：“上海市教育评估院教师综合评价平台-教师高级专业技术职务综合评审系统”（<https://i-pjzcps.shec.edu.cn>）

申报材料具体要求如下：

一、系部填报

“基本信息”栏目中新增“系部类型”、“系部名称”两个必填项目，“系部类型”选择公共系部或专业系部，“系部名称”根据申报教师所在系部如实填写，所填系部名称应与学校提交的系部设置文件中的名称一致。

二、教科研成果材料要求

（一）公开出版

1.指具有国际标准书号（ISBN 书号）的正规出版社出版正式公开的专著、教材、论文集、专业标准等。

2.所需提交的材料

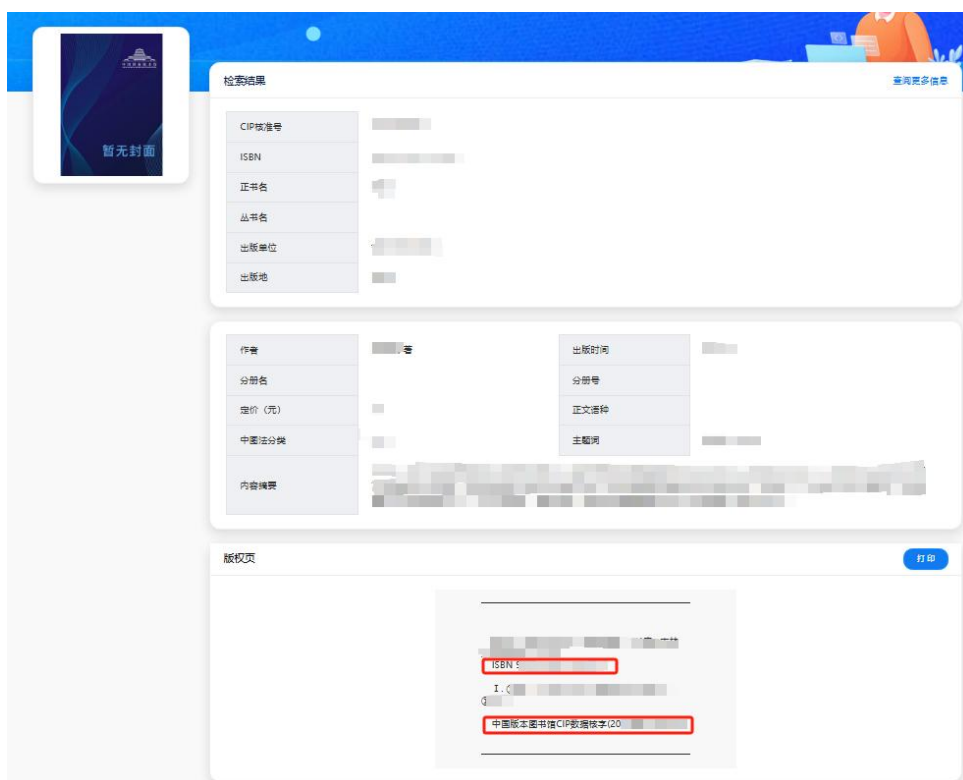
（1）成果内容（本人承担部分成果内容，附目录）。非独立完成的请在目录页或成果正文标注出本人承担部分。

(2) 证明材料

- 在中国权威的出版物数据服务平台（PDC）查询的专著、教材等能够直接复制点击打开的本人成果查询网址链接。

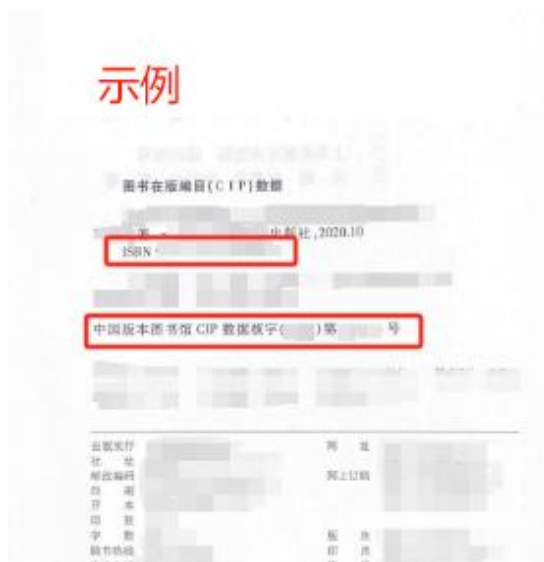
<https://pdc.capub.cn/search.html#XXXXXXXXXXXXXXXXX>

- 有效的“CIP 数据核字号验证”信息的清晰的完整查询结果截图，标出 **CIP 号**所在位置以及 **ISBN 书号**所在位置。



- 成果完整扫描件（含封面、封底、CIP 页、目录及原文）。

注：CIP 页需标出 CIP 号所在位置以及 ISBN 书号所在位置；目录需标注出本人承担部分。



- 规划教材需提供规划目录（注明自身所在），并出具使用单位及年限证明；自编或校本教材需提供校级编写审核证明，并出具使用单位及年限证明。

（二）公开发表

1.指在具有国内统一刊号（CN 刊号）的正规杂志社发行的国内期刊上，或在具有国际标准刊号（ISSN 刊号）的国际期刊上，或在具有连续内部准印证的内部刊物上正式公开发表的成果。

2.所需提交的材料

（1）成果内容（成果正文）

（2）证明材料

① 有 CN 刊号的正规杂志社出版的国内期刊

- 在国家新闻出版署查询的能够直接复制点击打开的期刊的查询网址链接和查询截图。

<https://www.nppa.gov.cn/XXXXXXXXXXXXXXXXXX>

期刊/期刊社查询

机构名称	上海教育评估研究
单位地址	
刊号	31-2070/G4
联系电话	
类别	期刊
主管单位	上海市教育委员会
主办单位	上海市教育评估院
语种	汉语

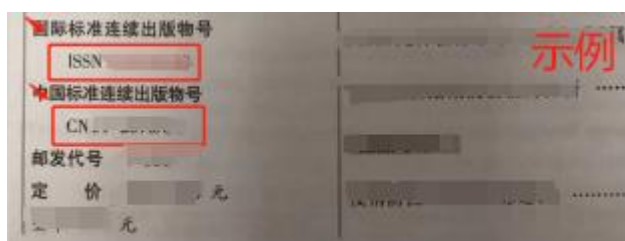
- 三大数据库之一（知网、万方、维普）查询的能够直接复制点击打开的本人成果的查询网址链接和截图。

<https://www.cnki.com.cn/XXXXXXXXXXXXXXXXXX>



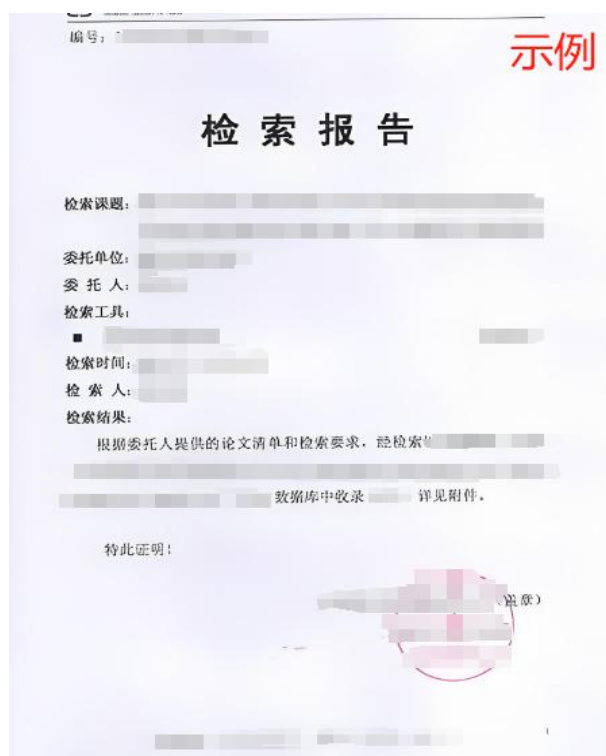
- 成果完整扫描件（含封面、封底、CN 刊号页、目录及原文）

注：CN 刊号页需标出 CN 刊号所在位置以及 ISSN 刊号所在位置；目录需标出本人成果所在位置。



② 仅有 ISSN 刊号的国际期刊

- 提供上海图书馆上海科学技术情报研究所或各高校图书馆的检索报告。



- 成果完整扫描件（含封面、封底、CN 刊号页、目录及原文）

③ 期刊的专刊、增刊、专辑

- 在国家新闻出版署查询的能够直接复制点击打开的期刊的查询网址链接和查询截图。
- 三大数据库之一（知网、万方、维普）查询的能够直接复制点击打开的本人成果的查询网址链接和截图。
- 成果完整扫描件（含封面、封底、CN 刊号页、目录及原文）

注：原件封面需圈出“增刊”“专刊”“专辑”字样；

原件封底需标出“增刊备案号”所在位置；

CN 刊号页需标出 CN 刊号所在位置以及 ISSN 刊号所在位置；

目录需标出本人成果所在位置。



④ 有连续性内部准印证的内部期刊

- 在上海新闻出版查询的能够直接复制点击打开的期刊的查询网址链接和查询截图。截图需标出准印证号。

<https://cbj.sh.gov.cn/html/internalinformation.shtml>



注：如为外省市的连续内部准印期刊，需提供该省市新闻出版局关于连续内部准印期刊的批文或其他证明文件（复印件），该复印件可向杂志社索取。

● 成果完整扫描件（含封面、封底、目录及原文）

注：原件封面需标出准印证号所在位置；目录需标出本人成果所在位置。

（三）交流

1. 指在学术会议上交流的论文、课题、获奖、专业标准、自创教学资源、教科研成果获奖、发明专利或实用新型专利、教材（仅对技工学校教师所提交的未出版教材，且在技工学校使用2年及以上）、职业竞赛参赛学生培训计划及方案。

2. 所需提交的材料

（1）省部级及以上交流的论文（含技术工作总结）

- ① 成果内容（本人承担部分研究内容）；
- ② 证明材料（交流主办单位出具的有关交流会议名称、时间、范围证明）。

（2）省部级及以上信息化平台分享的自创教学资源

- ① 成果内容（MP4格式，500M以下的成果视频、《自创教学资源情况一览表》（匿名版）、教学设计说明）；
- ② 证明材料（《自创教学资源情况一览表》盖章版、平台录用证明或获奖证明和其他有关证明材料）。

注：省部级及以上信息化平台分享的自创教学资源，需同时符合如下要求：

一是自创教学资源是指由教师个人独立承担或作为主要参与人

完成的具有思想性、实践性、创造性，且体现所申报学科教育教学理念、和教学方法改革的教学资源。资源形式可为系列课程、专题教育等成品教学资源。

二是省部级及以上信息化平台是指为全国或全市的中小学教师和学生提供教学活动开展、教育教学资源分享等服务的，是公益性且具有审核机制的网络平台。经过市教委职能部门及高评委专家组筛选和评审后，首批列入认可的市级及以上信息化平台有 4 个，具体为：

“一师一优课、一课一名师”网（<http://1s1k.eduyun.cn/>）

上海市教师学习平台（<http://jspx.21shte.net/>）

上海市中小学专题教育网（<http://ztjy.edu.sh.cn/>）

上海市高中名校慕课系统（<http://gzmooc.edu.sh.cn/>）

其中“一师一优课”须获得省部级及以上优课，并提交获奖证书。

三是自创教学资源作为教育教学实践研究成果申报的教师，必须是课程的主讲人或其他成品教学资源的主要设计者或参与人，其中参与人须承担 1/3 及以上工作量，且申报教师所承担工作应为非辅助性、非工具性工作。

（3）省部级及以上的课题

① 成果内容（本人承担部分研究内容）；

② 证明材料（课题立项证明扫描件、课题结项证明扫描件）。

注：“省部级及以上的课题”界定请见《关于上海市中等职业学校、技工学校教师申报正高级职称和高级职称评审条件的说明》

（4）省部级及以上教育教学成果奖项或教育研究成果奖励

① 成果内容（本人承担部分研究内容）；

② 证明材料（获奖证书扫描件）；

(5) 省部级及以上的专业标准

① 成果内容（本人承担部分研究内容）；

② 证明材料（采纳证明扫描件）。

(6) 发明专利或实用新型专利成果（公开授权）

① 成果内容（发明专利或实用新型专利说明书）；

② 证明材料（发明专利或实用新型专利证书）。

(7) 作为指导教师带领学生获得全国专题性或行业性职业技能大赛前 3 名

① 成果内容（指导获奖学生参赛时的培训计划及方案）；

② 证明材料（学生获奖证书或奖牌）。

三、线上填报要求及线下报送材料

(一) 线上填报要求

1. 系统中所填写的成果信息、成果正文等均需匿名处理（隐去申报人姓名、所在单位等有明确指向性的个人信息），以 **PDF** 或 **WORD** 格式提交。证明材料无需匿名。

匿名处理的专著、论文、教材，应在封面、扉页以及版权页、后记、参考文献等处隐去申报教师姓名、单位等相关信息，可代之以“**”、“XXX”或直接删除；匿名处理的课题、获奖，成果正文以及参考文献、引文等中不得出现申报教姓名、单位等相关信息，可代之以“**”、“XXX”或直接删除。不建议申报教师以图形或颜色填充覆盖文字的方式匿名，会导致覆盖不全、匿名无效。

不得提交图片格式、图片扫描版的 **PDF** 或限制加密版的 **PDF**；如成果为专著、教材等大容量文件，推荐以 **WORD** 格式上传，以防 **PDF** 转换时出现文本内容丢失、文本变成图片等不符合成果要求的情况。

所提交的电子版稿必须与成果原件相一致，不得自行修改、增加或删减内容。一经发现，将不予受理，并记录在诚信档案中。

请确认上传附件清晰、完整、规范，如教师自行上传内容存在材料不完整、成果形式不符合要求等情况，影响形式审查或专家评审，后果自负。

根据成果不同类型，在系统“证明材料”中对应上传相关材料。如证明材料有多个文件，请整合成一个文档（WORD 或 PDF）上传至系统中。鉴定成果如是正式公开出版或者正式公开发表的，请将新闻出版总署查询页面的链接、截图及三大数据库查询的链接、截图一并复制在证明件的电子文档内。

2. 如提交的教科研成果不是申报教师独立完成的，网上提交成果内容原则上是本人承担部分。同时，非独立完成成果须在平台上填写“非独立完成表”，完成填写后点击“非独表打印”打印此表，并根据要求盖章后，在“非独表附件上传”中上传。

如上交的成果仅提交本人承担部分会导致成果的不完整性，例如合著的课题结题报告，或有多个署名的交流文章或论文，或符合要求的教材等，可上传完整的成果，但必须标明本人承担部分。

如果成果为论文集内收录的一篇文章，且申报教师为独立作者则无需填写《非独立完成的教育教学研究成果个人贡献情况表》。

成果上传部分或标注部分应与“非独立完成表”申报者承担部分相对应。

3. “国家新闻出版署”（www.nppa.gov.cn）、“中国权威的出版物数据服务平台（PDC）”（<https://pdc.capub.cn/>）、上海新闻出版（<https://cbj.sh.gov.cn/>）等网站的查询方法可见《关于正式

出版物的相关规范和要求及主要数据库收录查询办法》。

4. 申报材料中若有以非中文发表的成果，必须附材料的全文翻译（申报外语学科除外）。

5. 线上填报时间：**6月26日-7月10日。**

（二）线下报送材料

1. 《上海市中等职业学校、技工学校教师高级职称评审教科研成果鉴定汇总表》（一式一份）

注：此表可由学校管理员或主管单位管理员在平台直接下载导出，导出后注意核对人员有无错漏，并加盖主管单位及学校公章。如此表提交后有修改，需重新盖章提交。

2. 《上海市中等职业学校、技工学校教师高级职称评审教科研成果鉴定委托协议书》（一式两份），由付款单位负责人签字并加盖公章。

3. 学校系部设置文件（一式一份）

注：此文件需加盖主管单位及学校公章，学校系部设置下一年度如有调整，应于本年年底前重新提交。

4. 线下报送时间：**7月11日。**